

SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
2023 FAALİYET RAPORU

2024 OCAK

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1.Fiziksel Yapı	4
2. Örgüt Yapısı	4
3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
4.İnsan Kaynakları	6
5.Sunulan Hizmetler.....	6
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	9
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	9
A- Mali Bilgiler	9
B- Performans Bilgileri	9
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
A- Üstünlükler.....	10
B- Zayıflıklar	10
C- Değerlendirme	10
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	10

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Başkanlığımızca düzenlenen bu raporda; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na ait personel, yazılım ve donanım durumu, görev, yetki ve sorumlulukları, fiziksel ve teknolojik altyapısı ve 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgiler sunulmaktadır.

Ozan ERCAN

Bilgi İşlem Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesinin çağımızın güncel bilişim hizmetlerini -eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde -kullanması için gerekli yatırım, altyapı ve devreye alma çalışmalarını yapmak, hizmetlerin çalışır halde tutulması ve kullanılması için her türlü desteği sağlamaktır.

Vizyon

Yüksek hizmet kalitesi sağlayarak ve son teknolojileri kullanarak eğitim, öğretim ve araştırma alanında dünyadaki öncü bilişim uygulamalarını Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesinde hayata geçirmektedir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı görevleri;

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 7. Bölüm Madde 34.

Madde 34 – Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

şeklinde tanımlanmıştır.

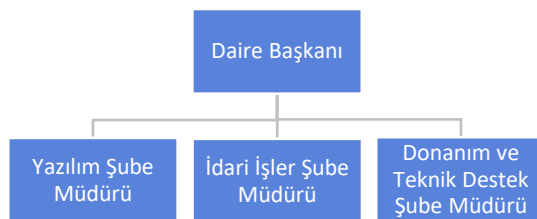
Başkanlığımız Genel Sekreterliğe bağlı olarak görevlerini yerine getirmektedir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1.Fiziksel Yapı

Başkanlığımız, yeni binamızda 1 adet ofis, 1 adet sistem destek ofisi ve 1 adet veri merkezi odasında hizmet vermektedir.

2. Örgüt Yapısı



3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Yazılımlar

Tablo 1

Yazılım Adı	Akademik	Öğrenci
	Lisans	Lisans
ANSYS 2023 R2	10	100
SOLIDWORKS 2023	200	sınırsız
ArcGis	5	-
MATLAB 2022b	5	10
MATLAB Campus*	Sınırsız	Sınırsız
Simpack	5	-
CATIA	24	-
Multisim	30	-
COMSOL	2	-
Optilayer	1	-
Simufact	10	30 (1 yıl)

3.2. Donanımlar

Tablo 2 Bilgi İşlem Donanım Kaynakları

Mini Veri Merkezi	1
Sunucu	6
Storage	1
Ağ Anahtarı	28
Kablosuz Erişim Noktası	32
Ateş Duvarı	1
Kesintisiz Güç Kaynağı	14
İş İstasyonu	5
Masaüstü Bilgisayar	360
Tümleşik Bilgisayar	61
Dizüstü Bilgisayar	19
Akıllı Tahta	13
Tarayıcı	25
Fotokopi Makinesi	7
Kişisel Yazıcı	35

4.İnsan Kaynakları

Tablo 3

Unvan	Dolu	Erkek	Kadın	Ad Soyad
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	1	0	Ozan Ercan
Şube Müdürü	1	1	1	Hülya Bozbıyık
Bilgisayar İşletmeni	1	1	0	Enes Yıldız
Mühendis	1	1	0	Şahin Yılmaz
Tekniker	1	1	0	Fatih Gökdoğan
Tekniker	1	1	0	Uğur Tatlı
Teknisyen	1	1	0	Abdullah Yıldız
Teknisyen (Ş)	1	1	0	Oğuzhan Topaloğlu
Tekniker	1	1	0	Burak Veske
Çözümleyici/Sistem Programcısı	1	1	0	Hasan Onur Ataç
Programcı	1	0	1	Şule Ataç

1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 1 Mühendis, 1 Bilgisayar İşletmeni, 3 Tekniker, 2 Teknisyen, 1 Sistem Programcısı, 1 Programcı olmak üzere 11 Personelimiz bulunmaktadır.

5.Sunulan Hizmetler

1 Ocak 2023 ten bu yana takip edilen faaliyetler;

- **Yeni binamız veri merkezi, ateş duvarı, kablolu ve kablosuz ağının devreye alınması bitirilmiştir.**
- ÜBYS de 251 adet kullanıcı destek talebi açıldı. 214 adedi çözüldü.
- IP Telefon Santrali devreye alındı.
- IP telefon için kurum yeni numarası ve aboneliği alındı.
- Dijital fax aboneliği alındı. Birimlere faksların ulaşması sağlandı.
- 176 adet IP Telefon kullanıcılara dağıtıldı.
- BTK Siber Olaylara Müdahale tarafından yollanan 5 adet zafiyet bildirimi kapatıldı.
- Ulaknet Abuse tarafından yollanan 3 adet zafiyet bildirimi kapatıldı.
- Akademik ve İdari Personele Siber Güvenlik Eğitimi verildi.
- Akademik ve idari birimlerin web güncelleme talepleri sürekli karşılandı.
- Akademik, idari ve öğrenci kimlik kartı talepleri sürekli karşılandı.
- Yazıcılar için sarf malzemesi takibi ve satın alınması sürekli yapılıyor.
- 2. BigBlueButton web konferans sunucusu devreye alındı.
- Personel elektronik imza ihtiyaçları Tübitak Kamu-SM den sürekli takip edilerek karşılandı.
- Toplantı ve jüriler talep edilmesi halinde BBB sunucusu üzerinden kayıt altına alınıp DVD ye aktarılarak ilgili birimlere teslim edildi.
- UZEM için test amaçlı Moodle ve BBB sunucusu kurularak UZEM'e teslim edildi.
- AYDEP için test amaçlı ana ve BBB sunucusu kurularak firmaya teslim edildi

- 50 bilgisayardan oluşan 2 adet **Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı**, Bilgisayar Mühendisliği için devreye alındı.
- Hazırlık Sınıfları ve Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı için geçen yıl alınan 6 adet Akıllı Tahta devreye alındı.
- Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarına ANSYS, MATLAB ve Solidworks kurulumu yapıldı.
- Bilgisayar Lab. sınıfı için projeksiyon devreye alındı.
- Konferans salonu ve Tarım sınıfı için projeksiyon, perde devreye alındı.
- Solidworks, ANSYS ve MATLAB lisans satın almaları yapıldı.
- Solidworks, ANSYS ve MATLAB lisans sunucuları devreye alındı.
- Microsoft ile lisans anlaşması yapıldı.
- Yeni bina için envanter güncelleme çalışması yapılıyor.
- Yeni işe başlayan her personel bilgisayar ve IP Telefon temini sürekli yapıldı.
- UZEM harici disk, kamera, mikrofon ve montör talepleri karşılandı.
- Basın Adobe Lisans ve grafik yazılım talepleri karşılandı.
- Basın için yüksek performanslı 2 bilgisayar alındı.
- Tarayıcı ve yazıcı eksikliği olan birimlere satın alma yapılarak bu ihtiyaçlar giderildi.
- LED TV, Rektörlük ve rektör yardımcısı odalarına kuruldu.
- MYO ve Bilgisayar Mühendisliği bölümüne 2 adet iş istasyonu satın alınıp teslim edildi.
- BİDB, Özel Kalem ve SKS laptop ihtiyaçları satın alınıp teslim edildi.
- **Metaverse, Bilgisayar ve Elektronik Laboratuvarları** için 47 adet bilgisayar satın alındı.
- Metaverse Lab. 16 bilgisayar, 1 access point ve 1 LED TV devreye alındı.
- Yeni lablar için 3 adet ağ anahtarı alındı. Metaverse için olan devreye alındı.
- Havacılık ve Tarım Labları için 1 er bilgisayar alınıp ilgili lablara teslim edildi.
- Personel için 25 adet bilgisayar satın alındı.
- 3. Kattaki yeni hazırlık sınıfları için 6 adet akıllı tahta şartnamesi hazırlandı ve satın alındı.
- Kantin için 1 adet renkli fotokopi makinesi ve 1 bilgisayar devreye alındı.
- Hazırlık okulu için 1 adet renkli fotokopi makinesi devreye alındı.
- 2 adet dış ortam erişim noktası kantin ve nizamiye bölgesinde devreye alındı.
- 3 adet iç ortam erişim noktası zayıf alanlar olan 3. kat orta bölüm, 2. kat orta bölüm ve zemin kat girişte devreye alındı.
- Otopark ve yemekhane otomasyonu şartnamesi hazırlandı.
- Otopark ve yemekhane otomasyonu devreye alındı.
- BİDB servis destek odası için servis masa, dolapları ve malzeme stoklama rafları devreye alındı.
- BİDB servis destek odası şifre girişli kapı devreye alındı.
- Veri merkezi eski UPS'lerimizin aküleri yenilendi.
- Kütüphane YORDAM yazılımı ile ÜBYS arasında entegrasyon devreye alındı.
- ÜBYS için İKÇÜ'ye 5 BBB sunucusu bizim için tahsis ettirilip canlı ders performansı artırıldı.
- Yeni bina analog telefon hatları analog telefon kullanılmama kararı ile, CAT6 ağ hattı olacak şekilde revize ettirildi.

- Aday öğrenci web sayfası yapıldı.
- XMC ağ yönetim sunusu devreye alındı.
- Yeni sözleşmeli personel alım şartları belirlendi, personel alımı ilan edildi.
- 2 sözleşmeli programcı personel işe başladı.
- 30'dan fazla tanıtım videosu yaptırıldı.
- Sanal Tur 360 çalışması yapıldı.
- Veri merkezine klima devreye alındı.
- Ek kamera talepleri inceleniyor.
- 2. etap bina ağ anahtarı ve erişim noktası ihtiyaçları belirlendi.
- 2023 yılı bütçesi hazırlandı.
- Hibrit sınıf devreye alındı.
- Kimlik kartı yazıcısı devreye alındı.
- Veri merkezi salon tipi klima devreye alındı.
- Network laboratuvarı kuruldu.
- Elektrik laboratuvarı kuruldu.
- Satın alınan COMSOL, Simpack, Multisim için lisans sunucuları devreye alındı.
- Microsoft Kampüs lisansı tüm kullanıcılarımız için devreye alındı.
- İKÇÜ üzerinden yeni email sistemine geçiş planlanmaktadır.
- AYDEP eğitimde kalite sistemi devreye alınıyor.

Uygulama ve Yazılım Hizmetleri

4 adet fiziki sunucu üzerinden sanallaştırma teknolojisi kullanarak 54 sanal sunucu hizmet vermektedir, bu sunucuların bazıları aşağıda verilmiştir;

- WEB sunucu
- DC sunucusu
- DNS sunucu,
- LDAP sunucu
- DHCP sunucu
- WIFI sunucu
- RADIUS sunucu
- LOG sunucu
- RRD sunucu
- Web konferans BBB SUNUCU
- WING sunucu
- YEDEKLEME sunucu
- Dosya Paylaşım sunucusu
- LOG sunucusu
- AYDEP sunucusu
- UZEM sunucusu

- Hibrit Sınıf sunucusu
- Kütüphane otomasyon sunucusu
- Yemekhane otomasyon sunucusu

hizmetleri verilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

2024 Planlanan Ana Faaliyetler

1. İş sürekliliği sunucusun devreye alınması.
2. Veri merkezi yazılım güncellemelerin yapılması. (Vmware)
3. 2. etap bina kablolu ve kablosuz ağının devreye alınması.
4. 2. etap bina Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı devreye alma.
5. 2. etap otopark ve yemekhane otomasyonu devreye alma.
6. 2.etap bina IP telefon devreye alma.
7. ANSYS, Multisim ve SOLIDWORKS akademik yazılım lisansları güncelleme.
8. Microsoft anlaşması güncelleme.
9. Donanım ihtiyaçlarının temin edilmesi. (Bilgisayar, yazıcı vb)
10. Akademik ve idari birimler için yeni WEB tasarımı.

Kurulacak Ekipler

1. WEB Birimi oluşturma.
2. Siber güvenlik ekibi oluşturma.
3. Veri merkezi ve ağ ekibi oluşturma.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları Bütçe Giderleri aşağıdaki gibidir.

2023 YILI BÜTÇE TERTİPLERİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ									
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI									
PROGRAM	ALTPROGRAM	FAALİYET	ALT FAALİYET	TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)
62- YÜKSEKÖĞRETİM	239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	756- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	22995- UBYS 2023(212799)	62.239.756.22995-0523.0007-02-06.03	420.000,00	8.500,00	0,00	428.500,00	428.400,00
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900- ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER	9002- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	7689- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	98.900.9002.7689-0523.0007-02-01.01	2.398.000,00	0,00	322.000,00	2.076.000,00	2.075.368,66
				98.900.9002.7689-0523.0007-02-02.01	359.000,00	0,00	104.000,00	255.000,00	254.078,62
				98.900.9002.7689-0523.0007-02-03.03.10	4.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	1.959,67
				98.900.9002.7689-0523.0007-02-03.03.20	52.000,00	0,00	40.000,00	12.000,00	0,00
TOPLAM					3.233.000,00	8.500,00	468.000,00	2.773.500,00	2.759.806,95

B- Performans Bilgileri

Web konferans (BBB) sunucumuz üzerinden toplantılar yapıldı. Üniversite personel ve öğrencilerinin kimlik kartları yaptırıldı. ÜBYS destekte 200 civarı talep karşılandı. EYP 2.0, Mali mühür ve elektronik imza talepleri sürekli karşılanmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Üniversite üst yönetiminin bilişim faaliyetlerine yapıcı bakışı

B- Zayıflıklar

Bilişim sektörü göz önüne alındığında personel ücretlerinin yetersizliği nedeniyle teknik ve kalifiye personel istihdam edememe.

Personelin kendini geliştirmesi için ücretli eğitim programlarına katılma imkânının yetersiz olması.

C- Değerlendirme

WEB sayfalarımızın tasarımının yenilenmesi için WEB tasarım birimine ihtiyaç vardır. Bu birimde en az 1 adet web grafik ve video tasarımcısı personel ihtiyacı vardır.

Saha personeli (teknisyen) gereklidir. Binamız büyük ve 2. etapla birçok noktada hizmet vermemiz gerekecektir.

Personel yetersizliği nedeni ile teknik hizmet alımı yapılması gerekecektir. Kullanılacak teknoloji ve sistemlerde kolay yönetilebilirliğe öncelik verilmelidir. Siber güvenlik alanında ki ulusal belgelerin (Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi, Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi gibi) gerekliliklerini yerine getirmek için bütçe ve personel olanakları yetersiz kalmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İhtiyaçlar

1. Personel için nitelikli eğitim. (Siber güvenlik+WEB Tasarım)
2. Nitelikli personel temini. (Siber güvenlik+ÜBYS+WEB tasarımı)
3. Yeni bina için saha personeli.

Orta Vadede Planlanan İşlenenler

1. SOME'nin (Siber Olaylara Müdahale Ekibi) etkin ve yetkin çalıştırılması
2. ÜBYS için FKM kurulması.
3. Akıllı Yeşil Kampüs – Smart Green Campus Çalışmaları

Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[6]

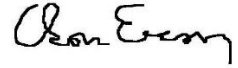
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. ^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[8] Sivas 25.01.2024



Ozan ERCAN
Bilgi İşlem Daire Başkanı

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.