



GÖREV TANIMI FORMU

Açıklama

Bu görev tanımı formu 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile Kamu İdarelerinde İç Kontrol Sisteminin Oluşturulması, Uygulanması, İzlenmesi ve Geliştirilmesi Kapsamında Hazırlanmıştır

Doküman No:

GTF/01

Yayın Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa:

Birimi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Görev Ünvanı	Mühendis
Bağlı Olduğu En Yakın Üst Yönetici	Yazılım Şube Müdürlüğü / Bilgi İşlem Dire Başkanlığı
Yokluğunda Yerine Vekalet Eden Kişi	
Görevin/İşin Kısa Tanımı	

GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLAR

Görev ve Sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none">Akademik ve İdari personele EBYS programıyla ilgili teknik destek vermek ve programdaki arıza ve aksaklıkları gidermek,Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) - Elektronik Yönetim Belge Modülü üzerinden havale edilen belgelerin gün içinde sistemli bir şekilde kontrolünü sağlamak,Güncel iş takibinin yapılması ve çalışma takviminin akışını sağlamak,Belirtilen görevlerle ilgili olarak yaptığı çalışmalar ve faaliyetler konusunda bilgi vermek ve ortaya çıkan sorunları rapor etmek,Görev alanına ilişkin konularda teknik uygunluk, muayene ve kabul komisyonlarında ve ihale süreçlerinde görev almak,Düzeltilici ve önleyici faaliyetlerde üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmek,Son kullanıcıların ilgili istek ve şikâyetlerini geri bildirimler yoluyla alabilecek ve geri bilgilendirilmelerini sağlayacak gerekli iletişim yöntem ve mekanizmalarını kurmak/ geliştirmek, açık tutmak ve sürekli çalıştırmak,Sistem arızalarını tanımlamak, girdi ve çıktıların bütünlüğünü ve doğruluğunu koruyacak biçimde yazılım ekibine bildirmek,Birimler tarafından yapılacak taleplerin değerlendirilip uygun olanların geliştirilmesi için yazılım ekibine bildirmek,Mesai saatlerine uymak ve mesai başlangıcında mutlaka çalışmaya hazır halde bulunmak,Düzeltilici ve önleyici faaliyetlerde üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmek,Yapılan işlemlere ve verilen hizmetlere dair tutanak, rapor ve resmi dokümanların akışını sağlamak,
Yetkileri	<ul style="list-style-type: none">UBYS yönetimiKVKK komisyonu çalışmaları ve eğitimleri

Yasal Dayanak	<ul style="list-style-type: none">657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
<p><i>Bu formda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen yasal dayanaklara ve belirtilen tanımlamalara göre yerine getirmeyi kabul ediyorum.</i></p> <p>Hazırlayan /Tarih/İmza BERRİN KAYA 16/06/2022</p>	<p>Onaylayan /Tarih/İmza</p>

