|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.** **SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ****Bilgi İşlem Daire Başkanlığı****VPN KULLANICI HESABI TALEP FORMU** |

|  |
| --- |
| **TALEP EDİLEN VPN KULLANICI HESABI BİLGİLERİ** |
| **Talep Amacı** |  |
| **Kullanılacak Uygulama** |  |
| **E-Posta Hesap Adı** |  |

|  |
| --- |
| **İLGİLİ KULLANICI BİLGİLERİ** |
| **Görevi** |  |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Kurum Sicil No** |  |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Unvanı** |  |
| **Fakülte/Birim/Bölüm** |  |
| **Diğer E-Posta** |  |
| **Telefon Cep** |  |
| **Telefon Dâhili** |  |

**SÖZLEŞME**

Kişisel bilgilerimi resmi işlemlerde kullanım izni verdiğimi,

Tarafıma tahsis edilen kullanıcı hesabının güvenliğinden sorumlu olduğumu, herhangi bir şekilde başkaları tarafından kullanılmasına izin vermeyeceğimi tüm sorumluluğun üzerimde olduğunu kabul ediyorum.

Başvuru Sahibi/İmzası

.…/…./20….

|  |  |
| --- | --- |
| **O N A Y**Bilgi İşlem Daire Başkanı…./…/20…. | **SİSTEME KAYDI YAPILMIŞTIR**İşlemi Gerçekleştiren Teknik Personel Adı Soyadı / İmza…./…/20…. |

**Açıklamalar:**

1. Başvuru formu doldurulduktan sonra Dekanlık / Müdürlük / Daire Başkanlığı vb. makamınca üst yazı eki olarak Rektörlük üzerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığına EBYS üzerinden gönderilir.
2. <https://bidb.sivas.edu.tr/aydinlatma-metinleri> sayfasında işlem ile ilgili Aydınlatma Metni mevcuttur.